

**ỦY BAN NHÂN DÂN
ĐẶC KHU KIÊN HẢI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP
V/v triển khai thực hiện Quy chế
phối hợp trong giải quyết các vụ án,
vụ việc dân sự, hành chính

Kiên Hải, ngày tháng 6 năm 2026

Kính gửi:

- Các phòng, ban, ngành đặc khu;
- Ban nhân dân các ấp.

Thực hiện Quy chế phối hợp số 813/QCPH/UBND-TAND, ngày 29 tháng 5 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh và Tòa án nhân dân tỉnh về việc ký kết trong việc giải quyết các vụ án, vụ việc dân sự, hành chính.

Để triển khai thực hiện hiệu quả Quy chế phối hợp, nâng cao chất lượng công tác phối hợp giữa các cơ quan hành chính nhà nước với Tòa án nhân dân các cấp trong giải quyết các vụ án, vụ việc dân sự, hành chính. Ủy ban nhân dân đặc khu Kiên Hải yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành đặc khu và Ban nhân dân các ấp thực hiện nghiêm các nội dung sau:

1. Tổ chức quán triệt, phổ biến nội dung Quy chế phối hợp số 813/QCPH/UBND-TAND, ngày 29/5/2026 đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị; xác định đây là nhiệm vụ thường xuyên nhằm bảo đảm việc chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật về tổ tụng dân sự, tổ tụng hành chính.

2. Yêu cầu các Phòng, ban, ngành đặc khu, Ban nhân dân các ấp và cán bộ, công chức được giao nhiệm vụ, chủ động phối hợp với Tòa án nhân dân các cấp trong quá trình giải quyết các vụ án, vụ việc dân sự, hành chính; kịp thời cung cấp hồ sơ, tài liệu, chứng cứ và các thông tin liên quan theo yêu cầu của Tòa án bảo đảm đúng quy định của pháp luật.

3. Thực hiện nghiêm trách nhiệm tham gia tố tụng theo quy định; cử người đại diện tham gia đối thoại, hòa giải, phiên họp, phiên tòa và các hoạt động tố tụng khác khi được Tòa án triệu tập, yêu cầu; bảo đảm việc tham gia tố tụng đúng thành phần, đúng thẩm quyền, đúng thời gian theo quy định.

4. Tăng cường rà soát các quyết định hành chính, hành vi hành chính, các văn bản, hồ sơ chuyên môn thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước có liên quan đến các vụ án, vụ việc đang được Tòa án thụ lý; chủ động phối hợp xử lý, khắc phục những tồn tại, hạn chế (nếu có) nhằm hạn chế phát sinh tranh chấp, khiếu kiện.

5. Thủ trưởng các phòng, ban, ngành đặc khu và Ban nhân dân các ấp chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân đặc khu nếu để xảy ra tình trạng chậm cung cấp hồ sơ, tài liệu; không cử người hoặc cử người tham gia tố tụng không đúng thẩm quyền; không chấp hành hoặc chấp hành không đầy đủ các yêu cầu của Tòa án theo quy định của pháp luật và Quy chế phối hợp.

6. Giao Văn phòng HĐND-UBND đặc khu chủ trì theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Công văn này và Quy chế phối hợp số 813/QCPH/UBND-TAND; tổng hợp các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện, tham mưu Ủy ban nhân dân đặc khu xem xét, chỉ đạo xử lý theo thẩm quyền.

Yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành đặc khu và Lãnh đạo Ban nhân dân các ấp nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- TT.HĐND đặc khu;
- CT và các PCT UBND đặc khu;
- VP HĐND-UBND đặc khu;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Châu Hùng Kỳ

