

Số: /GM-UBND

Kiên Hải, ngày tháng 6 năm 2026

**GIẤY MỜI**

**Hội nghị trực tuyến với Ủy ban nhân dân tỉnh Hội nghị triển khai Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035, giai đoạn I: Từ năm 2026 đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh  
An Giang**

Căn cứ Thư mời số 461/GM-UBND ngày 08/6/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc hội nghị triển khai Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035, giai đoạn I: Từ năm 2026 đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh An Giang.

Ủy ban nhân dân đặc khu tổ chức Hội nghị trực tuyến với Ủy ban nhân dân tỉnh. Hội nghị do ông Huỳnh Văn Lờ, Phó Chủ tịch UBND đặc khu chủ trì tại điểm cầu trực tuyến đặc khu.

**1. Thành phần tham dự, Ủy ban nhân dân đặc khu mời:**

**\* Đặc khu:**

- Bí thư Đảng ủy đặc khu
- Đại diện Thường trực UBND đặc khu;
- Thành viên UBND đặc khu;
- Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam đặc khu;
- Lãnh đạo các hội đoàn thể ( Hội Nông dân, Hội LHPN, Hội CCB, Đoàn Thanh niên đặc khu);
- Lãnh đạo các đơn vị: Ban Quản lý dự án Đầu tư xây dựng khu vực; Ban Điều hành Nhà máy điện; Trung tâm phục vụ hành chính công; Trung tâm Y tế; Trạm Y tế; Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp; Bảo hiểm xã hội; Thống kê cơ sở Rạch Giá; Hạt Kiểm lâm khu vực III; Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai;
- Lãnh đạo và chuyên viên Văn phòng HĐND-UBND đặc khu.

**\* Địa bàn Hòn Tre, Lại Sơn, An Sơn, Nam Du:**

- Tổ trưởng các Tổ phụ trách địa bàn.
- Trưởng các ấp tại các địa bàn.

**2. Thời gian: Vào lúc 08 giờ 00 phút, ngày 10/6/2026 (thứ Tư).**

**3. Địa điểm:** Đại biểu đặc khu và đại biểu trên địa bàn Hòn Tre dự tại Phòng họp trực tuyến UBND đặc khu; đại biểu Trạm Y tế, Tổ phụ trách địa bàn và Ban nhân dân các ấp Lại Sơn, An Sơn, Nam Du dự tại Phòng họp trực tuyến của địa bàn.

**\* Ghi chú:**

- Giao Phòng Kinh tế phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND chuẩn bị các tài liệu có liên quan phục vụ Hội nghị.

- Giao Tổ Hành chính - Quản trị Văn phòng HĐND-UBND đặc khu chuẩn bị phòng họp và bố trí nước uống cho đại biểu.

Nhận được Giấy mời, đề nghị các đại biểu sắp xếp công việc đến dự Hội nghị đúng thành phần, thời gian và địa điểm nêu trên./.

***Nơi nhận:***

- Như thành phần GM;
- Lãnh đạo VP;
- Tổ HC-QTVP;
- Lưu: VT, lhtình.

**TL. CHỦ TỊCH  
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Nguyễn Thanh Điền**