

Số: /KH-UBND

Kiên Hải, ngày tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH

Phát động phong trào thi đua thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn đặc khu Kiên Hải năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 221/KH-UBND ngày 28 tháng 4 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về phát động phong trào thi đua thực hiện công tác cải cách hành chính của tỉnh An Giang năm 2026; Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 21 tháng 01 năm 2026 của Ủy ban nhân dân đặc khu Kiên Hải về công tác cải cách hành chính năm 2026.

Ủy ban nhân dân đặc khu xây dựng Kế hoạch phát động phong trào thi đua thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn đặc khu Kiên Hải năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tạo động lực, khí thế sôi nổi trong toàn hệ thống hành chính nhà nước nhằm thực hiện thắng lợi nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2026.
- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm, thái độ phục vụ của cán bộ, công chức trong thực thi công vụ, nâng cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc lãnh đạo, chỉ đạo công tác cải cách hành chính.
- Gắn kết quả thi đua với đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, chỉ số cải cách hành chính và công tác khen thưởng năm 2026.

2. Yêu cầu

- Phong trào thi đua phải thiết thực, hiệu quả, bám sát nhiệm vụ trọng tâm năm 2026.
- Nội dung thi đua phải cụ thể, có tiêu chí rõ ràng, dễ đánh giá, bảo đảm công khai, minh bạch.
- Kịp thời phát hiện, biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu, xuất sắc; tránh hình thức, chạy theo thành tích.

II. ĐỐI TƯỢNG THI ĐUA, PHẠM VI THI ĐUA

1. Đối tượng thi đua

- Các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân đặc khu.
- Cán bộ, công chức, viên chức đang công tác tại các cơ quan chuyên môn nêu trên.

2. Phạm vi thi đua

Phong trào thi đua công tác cải cách hành chính năm 2026 được triển khai trên toàn đặc khu nhằm góp phần “*Nâng cao hiệu quả cải cách hành chính gắn với chuyển đổi số*”

III. NỘI DUNG PHONG TRÀO THI ĐUA

1. Thi đua thực hiện hiệu quả các nội dung trọng tâm của cải cách hành chính, gồm:

- Cải cách thể chế;
- Cải cách thủ tục hành chính;
- Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước;
- Cải cách chế độ công vụ;
- Cải cách tài chính công;
- Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

2. Thi đua nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp:

- Đẩy mạnh cung cấp, tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện; nâng cao tỷ lệ sử dụng dịch vụ công trực tuyến; tăng cường hướng dẫn, hỗ trợ tổ chức, cá nhân trong thực hiện thủ tục hành chính.

- Lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp làm thước đo đánh giá hiệu quả hoạt động.

- Nâng cao tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng và trước hạn; giảm thiểu hồ sơ trễ hạn; kịp thời xử lý, hạn chế phát sinh phản ánh, kiến nghị, khiếu nại liên quan đến thủ tục hành chính.

3. Thi đua cải thiện, nâng cao các Chỉ số

- Tập trung triển khai các giải pháp nhằm cải thiện, nâng cao các Chỉ số: PAR INDEX, SIPAS trên địa bàn đặc khu.

- Gắn trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị trong việc duy trì, cải thiện kết quả các chỉ số theo lĩnh vực được phân công phụ trách.

4. Thi đua chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính:

- Tăng cường chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp, trách nhiệm, liêm chính, sáng tạo, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

IV. TIÊU CHÍ VÀ HÌNH THỨC THI ĐUA

1. Tiêu chí thi đua

Tiêu chí thi đua là căn cứ để các cơ quan, đơn vị, tổ chức triển khai, theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện phong trào thi đua trong năm 2026, cụ thể như sau:

a) Đối với tập thể

- Tổ chức triển khai đầy đủ, kịp thời, đầy đủ các nhiệm vụ cải cách hành chính theo kế hoạch được giao, bảo đảm chất lượng, tiến độ.

- Thực hiện đồng bộ, hiệu quả các nội dung cải cách hành chính thuộc phạm vi quản lý.

- Có sáng kiến, giải pháp hoặc mô hình phù hợp góp phần nâng cao hiệu quả trong công tác cải cách hành chính gắn với chuyển đổi số.

- Góp phần cải thiện kết quả các chỉ số đánh giá cải cách hành chính, nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, nội bộ đoàn kết, thống nhất trong thực hiện nhiệm vụ (không xét khen thưởng đối với tập thể cơ quan, đơn vị có cán bộ, công chức, viên chức không thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn hóa công vụ).

b) Đối với cá nhân

- Thực hiện tốt nhiệm vụ được giao, trong đó có nhiệm vụ liên quan đến cải cách hành chính.

- Chủ động, trách nhiệm trong tham mưu, đề xuất và tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Có đóng góp thiết thực vào việc nâng cao hiệu quả công tác công tác cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị.

- Gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, có phẩm chất, đạo đức tốt, đoàn kết nội bộ, thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Có tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ tốt, được tập thể đánh giá tích cực.

2. Hình thức tổ chức phong trào thi đua

- Tổ chức thi đua thường xuyên trong năm 2026 gắn với việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của từng cơ quan, đơn vị.

- Tổ chức các đợt thi đua theo chuyên đề, theo lĩnh vực hoặc theo nhiệm vụ trọng tâm nhằm giải quyết những nội dung khó, vấn đề còn hạn chế trong công tác cải cách hành chính.

- Kết hợp chặt chẽ giữa thi đua thường xuyên với thi đua theo chuyên đề, bảo đảm thiết thực, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tiễn.

V. CÔNG TÁC KHEN THƯỞNG

Việc xét khen thưởng được thực hiện theo quy định của Luật Thi đua, khen thưởng và các văn bản hướng dẫn thi hành, đảm bảo khách quan, công bằng, đúng đối tượng, tiêu chuẩn; kịp thời biểu dương các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu, xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2026.

1. Đối tượng khen thưởng

- Tập thể: các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân đặc khu.
- Cán bộ, công chức, viên chức đang công tác tại các cơ quan chuyên môn nêu trên.

2. Hình thức khen thưởng

- Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.
- Giấy khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân đặc khu.

3. Tiêu chuẩn, điều kiện, số lượng xét khen thưởng

a) Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh: Việc đề nghị khen thưởng bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh cho các tập thể, cá nhân tiêu biểu, xuất sắc thực hiện theo Kế hoạch số 221/KH-UBND ngày 28/4/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang. Số lượng tập thể và cá nhân được Ủy ban nhân dân đặc khu lựa chọn để đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét tặng Bằng khen là 01 tập thể và không quá 02 cá nhân.

b) Giấy khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân đặc khu

- Tiêu chuẩn chung

Tập thể, cá nhân được đề xuất khen thưởng phải chấp hành nghiêm chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, kỷ luật, kỷ cương hành chính; có tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ tốt, được cơ quan, đơn vị đánh giá tích cực; tổ chức triển khai hoặc tham gia thực hiện đầy đủ, kịp thời các nhiệm vụ cải cách hành chính theo kế hoạch được giao, bảo đảm chất lượng và tiến độ; không có tập thể hoặc cá nhân thuộc quyền quản lý bị xử lý kỷ luật trong năm xét khen thưởng; ưu tiên xem xét đối với các trường hợp có sáng kiến, mô hình mới, cách làm hiệu quả, có khả năng nhân rộng, góp phần nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Tiêu chuẩn cụ thể

+ Đối với tập thể: Hoàn thành tốt các nhiệm vụ cải cách hành chính theo kế hoạch cải cách hành chính năm 2026 của Ủy ban nhân dân đặc khu ban hành. Tổ chức triển khai có hiệu quả các nội dung cải cách hành chính thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao; bảo đảm chất lượng, tiến độ theo kế hoạch. Có đóng góp rõ nét vào việc cải thiện một trong các chỉ số: PAR INDEX, SIPAS. Nội bộ đoàn kết, chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

+ Đối với cá nhân: Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao trong năm 2026, trong đó có nhiệm vụ liên quan trực tiếp đến công tác cải cách hành chính. Có vai trò trực tiếp chỉ đạo, tham mưu, tổ chức thực hiện hoặc triển khai hiệu quả các nhiệm vụ cải cách hành chính của đặc khu. Có đóng góp cụ thể vào việc cải thiện một trong các chỉ số: PAR INDEX, SIPAS. Có tinh thần trách nhiệm, chủ động, sáng tạo trong thực thi công vụ. Chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính; có đạo đức công vụ tốt.

- Điều kiện, số lượng xét khen thưởng

Căn cứ kết quả thực hiện phong trào thi đua và kết quả đánh giá Chỉ số cải cách hành chính năm 2026 của Ủy ban nhân dân đặc khu Kiên Hải được xếp loại “Tốt” trở lên (theo công bố của Ủy ban nhân dân tỉnh), các cơ quan chuyên môn trực tiếp tham mưu thực hiện các nội dung thuộc Ủy ban nhân dân đặc khu lựa chọn các tập thể, cá nhân tiêu biểu đề xuất Hội đồng Thi đua - Khen thưởng đặc khu đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân đặc khu tặng giấy khen. Số lượng giấy khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân đặc khu tặng không quá 03 tập thể và 06 cá nhân

4. Hồ sơ, thủ tục, thời gian đề nghị khen thưởng

a) Thành phần hồ sơ

- Hồ sơ đề nghị tặng Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh cho các tập thể, cá nhân tiêu biểu, xuất sắc được thực hiện theo Kế hoạch số 221/KH-UBND ngày 28/4/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang.

- Hồ sơ đề nghị khen thưởng Giấy khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân đặc khu có 01 bộ (bản chính) gồm:

- + Tờ trình của cơ quan, đơn vị.
- + Biên bản họp của cơ quan, đơn vị trình khen thưởng.
- + Báo cáo thành tích của tập thể và cá nhân được đề nghị khen thưởng có xác nhận của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị.

b) Thời gian đề nghị khen thưởng

Hồ sơ đề nghị khen thưởng cải cách hành chính năm 2026 gửi về Ủy ban nhân dân đặc khu (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) khi có thông báo.

5. Kinh phí khen thưởng

Nguồn kinh phí khen thưởng sử dụng từ Quỹ thi đua, khen thưởng của đặc khu.

6. Trách nhiệm trong xét khen thưởng

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm tổ chức xét chọn, đánh giá thành tích của tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng; chịu trách nhiệm về tính chính xác của hồ sơ và thành tích đề nghị khen thưởng theo quy định của pháp luật về thi đua, khen thưởng.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân đặc khu căn cứ Kế hoạch này triển khai phát động phong trào thi đua tại cơ quan, đơn vị và thực hiện bình xét các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc thực hiện phong trào thi đua trong công tác cải cách hành chính năm 2026 gửi về Ủy ban nhân dân đặc khu (qua Phòng Văn hóa - Xã hội).

2. Phòng Văn hóa - Xã hội đặc khu (cơ quan Thường trực của Hội đồng

Thi đua - Khen thưởng) chủ trì theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra các cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện phong trào thi đua đạt hiệu quả; tham mưu Ủy ban nhân dân đặc khu khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu trong công tác cải cách hành chính năm 2026 tại đặc khu và tổng hợp, thẩm định hồ sơ trình cấp trên khen thưởng đúng thời gian quy định.

Trên đây là Kế hoạch phát động phong trào thi đua cải cách hành chính năm 2026 trên địa bàn đặc khu Kiên Hải đề nghị các cơ quan chuyên môn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Ban TĐKT tỉnh;
- TT. Đảng ủy đặc khu;
- TT. HĐND đặc khu;
- CT và các PCT. UBND đặc khu;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND đặc khu;
- Lưu VT, PVHXXH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Minh Trị